

ПИСЬМО-ОФЕРТА №22 от 01 июня 2023г.

о заключении Договора поставки

редакция от 27.11.2023

(начало действия редакции – с 27.11.2023)

Общество с ограниченной ответственностью «Симбирск-Кроун», именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице директора **Деньгина Сергея Вениаминовича**, действующего на основании Устава, предлагает Вам, в дальнейшем именуемому, как Покупатель, заключить договор на нижеизложенных условиях.

Настоящее предложение в соответствии со ст.435 ГК РФ является офертой, принятие условий которой осуществляется подписанием заявления-акцепта. Условия настоящей оферты заключаются в следующем:

1. Предмет договора.

1.1. Поставщик обязуется передать товар Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить этот товар согласно условиям настоящего Договора.

1.2. Наименование, количество, единица измерения товара и его цена определяются в заказах, универсальных передаточных документах (далее - УПД), которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

1.3. Поставщик гарантирует Покупателю, что на момент передачи товара он является его собственником или имеет законное право на его отчуждение, а также, что товар свободен от любых обременений и иных прав третьих лиц.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Поставщик обязан:

2.1.1. Поставить Покупателю товар на условиях настоящего договора, надлежащего качества, в согласованные сроки и в согласованном количестве.

2.1.2. Поставлять Покупателю оригинальный товар.

2.1.3. Вместе с товаром передать Покупателю оформленные документы: оригиналы УПД, документы, подтверждающие качество товара.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и оплатить товар на условиях настоящего Договора.

2.2.2. Вернуть Поставщику оформленные (заверенные подписью и печатью Покупателя) УПД:
- скан-копию – непосредственно после получения товара (на электронную почту, указанную в настоящем договоре);
- оригинал заказным письмом - в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения товара.

2.2.3. Охранять информацию, относящуюся к коммерческой тайне и полученную от Поставщика в процессе заключения и в период действия договора поставки, не допускать её разглашения.

2.2.4. Если Покупатель не направил, не передал Поставщику УПД с подписью, подтверждающей приемку товара в соответствии с п. 2.2.2 и письменно в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения товара не оспорил факт получения товара, товар считается принятым.

2.2.5. Предоставить уполномоченному представителю доверенность на получение товара установленной формы, заверенную подписью и печатью Покупателя.

3. Порядок согласования заказа

3.1. Покупатель за 2 (два) рабочих дня до предполагаемой даты отгрузки товара направляет Поставщику заказ: по электронной почте или иным приемлемым для сторон способом.

3.2. После получения заказа Поставщик подтверждает заказ (при необходимости – вносит изменения в заказ). После подтверждения заказа Поставщиком предмет, количество, ассортимент и стоимость заказа считаются согласованными. Подтверждение заказа производится по телефону или по электронной почте.

3.3. Поставщик вправе аннулировать заказ если товар не вывезен Покупателем со склада Поставщика в течение пяти рабочих дней после согласования заказа.

4. Порядок поставки товара.

4.1. Обязанности по передаче товара считаются выполненными Поставщиком, а право собственности, риск случайной гибели или случайного повреждения товара перешедшими с Поставщика на Покупателя:

4.1.1. С момента получения товара Покупателем (подписания Покупателем УПД): при самовывозе товара Покупателем – на складе Поставщика, при доставке товара силами Поставщика – на складе Покупателя.

4.1.2. При доставке силами транспортной компании: с момента передачи товара транспортной организации. Поставщик не несет ответственности за гибель либо повреждение товара в ходе его транспортировки транспортной организацией.

4.2. Факт приемки товара подтверждает подпись Покупателя или его уполномоченного представителя в УПД. Подпись Покупателя заверяется печатью или штампом или предоставлением оригинала доверенности на уполномоченного представителя.

4.3. Представитель Покупателя, поставивший подпись о получении товара в УПД, считается уполномоченным на прием товара и впоследствии Покупатель не вправе заявлять о том, что товар принят неуполномоченным лицом.

5. Качество товара. Порядок работы при выявлении недостатков.

5.1. Приемка товара по количеству, ассортименту, поступившего в таре - по количеству мест и качеству (недостатки, которые можно обнаружить путем осмотра товара без вскрытия тары /упаковки/, далее – «видимые недостатки»), производится Покупателем в момент получения товара от Поставщика.

5.2. Покупатель вправе предъявить требования к Поставщику, связанные с недостатками товара: если недостатки обнаружены в ходе предпродажной подготовки товара - в течение 10 календарных дней после приемки товара. Некомплект, а также товары с явными дефектами подлежат доукомплектованию или замене Поставщиком.

5.3. Товар со скрытыми дефектами, обнаруженными в период предпродажной подготовки и товар, на который в течение гарантийного срока получена претензия от потребителя, подлежит проверке (диагностике) в Авторизованном сервисном центре Поставщика (далее – АСЦ). Доставка в АСЦ производится силами и за счет Покупателя. При неподтверждении производственного характера дефекта (негарантийный случай) АСЦ выдает акт снятия товара с гарантии.

5.4. При подтверждении производственного характера дефекта АСЦ:

- производит гарантийный ремонт без взимания платы с Покупателя или
- выдает акт неремонтопригодности товара, при этом неремонтопригодный товар остается в АСЦ.

5.5. В случае выдачи АСЦ акта неремонтопригодности Покупатель вправе требовать от Поставщика компенсации стоимости некачественного Товара. Компенсация осуществляется Поставщиком на основании оригинала претензии Покупателя и оригиналов следующих обосновывающих документов:

- Акт неремонтопригодности с вклеенным шильдиком (уникальная идентификационная наклейка, содержащая серийный номер и модель изделия), выданный АСЦ;
- заполненный гарантийный талон.

Акты неремонтопригодности должны быть направлены Покупателем Поставщику в сроки, указанные в Акте неремонтопригодности.

Отсутствие какого-либо из перечисленных документов, либо нарушение сроков их предоставления, является причиной отказа в выплате компенсации. Поставщик ни при каких обстоятельствах не компенсирует Покупателю расходы (штрафы, неустойки, судебные издержки и т.п.), понесенные последним в результате нарушения Покупателем порядка и сроков удовлетворения претензий потребителей, а также нарушения срока предоставления Актов неремонтопригодности.

6. Порядок расчетов.

6.1. Цена за товар по настоящему Договору устанавливается в УПД, указывается в рублях, без НДС в связи с применением Поставщиком упрощенной системы налогообложения. Цена товара устанавливается на момент согласования заказа от Покупателя, стоимость доставки товара не входит в стоимость товара. Общая цена договора складывается из цены товара, поставленного Покупателю за весь срок действия договора.

Об изменении цен Поставщик обязуется уведомлять Покупателя за 14 (четырнадцать) календарных дней. В случае изменения курса доллара США и/или китайского юаня на 10 и более процентов Поставщик вправе в одностороннем порядке без предварительного уведомления Покупателя изменить цены на товар. Изменение цен на согласованный заказ, не направленный Покупателю, производится с предварительного уведомления Поставщиком Покупателя. На поставленный товар цены изменению не подлежат.

6.2. Условия оплаты указаны в заявлении-акцепте.

6.3. Оплата товара Покупателем осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

7. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров.

7.1. В случае несоблюдения сроков оплаты Покупатель выплачивает Поставщику пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа за поставленный товар.

В случае нарушения Покупателем сроков оплаты поставленного Товара, Поставщик вправе потребовать досрочного исполнения обязательств по договору, в том числе оплаты Товара, срок исполнения по которым еще не наступил. Поставщик вправе приостановить отгрузки товара до полного погашения Покупателем задолженности.

7.2. УПД, подписанные Поставщиком в одностороннем порядке, будут являться надлежащим доказательством исполнения Поставщиком обязательств и факта приема Товара Покупателем, фактом возникновения обязательств по оплате полученного Товара (если Покупатель в соответствии с п.2.2.4 не заявил иное).

7.3. В целях соблюдения досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров претензии и ответы на претензии направляются сторонами посредством электронного документооборота (ЭДО) согласно п.8.1. настоящего Договора или по электронной почте: электронная почта покупателя указана в заявлении-акцепте, электронная почта поставщика указана в настоящем письме-оферте. Срок ответа на претензию – 5 календарных

дней с момента ее направления. По истечении указанного срока и неисполнении обязательства виновной стороной претензионный порядок считается соблюденным. Надлежащим доказательством направления претензии (ответа на претензию) признается распечатка электронной переписки и/или отчет оператора электронного документооборота.

7.4. Споры, возникшие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

8. Заверения

8.1. Поставщик является лицензиатом и обладает правами неисключительного пользования товарными знаками GALAXY, GALAXY LINE, Kölner, CTABP, обладает правом распространения товара и обязанностью информировать правообладателя о случаях неправомерного использования каждого из вышеперечисленных товарных знаков и иных объектов интеллектуальной собственности правообладателя.

8.2. Покупатель уведомит Поставщика о намерении разместить в сети интернет товарные знаки, фотографии товара GALAXY, GALAXY LINE, Kölner, CTABP и иные объекты интеллектуальной собственности, касающиеся товара.

8.3. Покупатель обязуется выполнять требования части 2 статьи 34 Конституции РФ и не допустит экономическую деятельность, направленную на недобросовестную конкуренцию, в том числе, выражающуюся в нарушении интеллектуальных прав на средства индивидуализации товара, поставляемого Поставщиком, на объекты интеллектуальной собственности, связанные с поставляемым товаром, уведомит последующих покупателей о необходимости охраны интеллектуальных прав.

9. Прочие условия.

9.1. Стороны договорились о возможности использовании защищенного электронного документооборота в целях оформления настоящего договора и документов, оформляемые в рамках договора (счета-фактур, акты, УПД, иные документы) в электронной форме с использованием средства криптографической защиты информации программного комплекса с функциями шифрования и электронной подписи. Стороны признают электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, при соблюдении требований Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» юридически эквивалентным документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон. При использовании ЭДО документы упомянутые в настоящем договоре и любые другие документы (включая претензии) направляются второй стороне через систему ЭДО.

9.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует бессрочно до расторжения его сторонами.

9.3. Поставщик вправе изменить условия настоящего договора, обновленная версия настоящего договора размещается на сайте Поставщика <https://simbirsk-crown.ru/>. И направляется Поставщиком Покупателю в системе ЭДО или по электронной почте, указанной в настоящем договоре (если стороны не используют ЭДО). В случае несогласия с изменениями Покупатель вправе направить в ответ дополнительное соглашение с предложением об изменении пунктов (дополнительное соглашение). Если дополнительное соглашение не направлено Поставщику в течение пяти рабочих дней, изменения, предложенные Поставщиком, считаются принятыми Покупателем.

9.4. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана не позднее 3 (трех) календарных дней с момента их наступления, в письменной форме известить другую Сторону.

9.5. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом другую следующими каналами связи (по выбору направляющей стороны): заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в Договоре, а также по электронной почте или в системе ЭДО. Договор считается расторгнутым с момента получения стороной заказного письма, с момента получения уведомления по ЭДО или (для случая неполучения заказного письма) с момента направления уведомления о расторжении по электронной почте, указанной в настоящем договоре если иная дата не указана в уведомлении о расторжении.

9.6. Поставщик вправе расторгнуть настоящий договор или изменить его условия в одностороннем порядке если Покупатель нарушает интеллектуальные права.

9.7. Стороны обязаны поставить в известность друг друга в письменной форме о внесении изменений в любые сведения, указанные в настоящем Договоре.

9.8. Если стороны не используют в работе ЭДО, копии договоров, счетов, УПД, доверенностей, гарантийных писем и других документов, касающихся данного договора, подписанные уполномоченным лицом и заверенные печатью, отправленные по электронной почте имеют юридическую силу оригинала до обмена оригиналами. Сканированные и факсимильные копии подписанных документов подлежат обязательной отправке поставщику по факсу или по электронной почте в день получения товара или документа. Подлинный экземпляр подлежит обязательной отправке по почте в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения товара или документа.

9.9. Стороны обязуются производить регулярные сверки взаиморасчетов в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Если стороны используют ЭДО, акт сверки подписывается в ЭДО. Если стороны не используют ЭДО, Акт сверки направляется Поставщиком Покупателю по электронной почте с

последующим досылком оригинала. В случае не подписания Покупателем акта сверки расчетов и не направлении его Поставщику до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, акт сверки считается принятым и подписанным в редакции Поставщика. Стороны договорились, что скан-копия Акта сверки взаимных расчетов, подписанного уполномоченными лицами и направленного на электронные адреса, указанные в настоящем договоре, имеет юридическую силу до обмена оригиналами.

9.10. При заключении настоящего договора Стороны обмениваются копиями следующих документов:

- Устав (1, 2, 3 страницы и страница, где указан срок полномочий единоличного исполнительного органа) – для юридических лиц;
- Свидетельства ИНН, ОГРН;
- Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора (протокол (решение) о назначении исполнительного органа; оригинал доверенности; документ об одобрении сделки (в случаях, определенных законодательством РФ и учредительными документами контрагента);
- Карточка контрагента, подписанная руководителем, скрепленная печатью, в которой указаны: банковские реквизиты, юридический/фактический/почтовый адреса, контактные номера телефонов/факсов, адреса электронной почты, сайты, контактные лица.

9.10.1. При предоставлении Покупателю товарного кредита Поставщик вправе запросить у Покупателя в качестве обеспечения оплаты письменное поручительство третьего лица (договор), а также Поставщик вправе запросить, а Покупатель обязан предоставить дополнительные документы, в том числе, но не ограничиваясь:

- Бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату с квитанцией о его сдаче;
- Налоговую декларацию за последний отчетный период с квитанцией об отправке;
 - по НДС – для контрагентов, находящихся на основной системе налогообложения;
 - по УСН – для контрагентов, находящихся на упрощенной системе налогообложения;
- Документ, подтверждающий исполнение обязанности по перечислению платежей в бюджет (налоги, сборы, прочие обязательные платежи);
- Банковскую карточку с образцами подписи и оттиска печати;
- Документы, подтверждающие наличие офисных, производственных, складских и/или торговых площадей (в собственности или в аренде);
- Документы, подтверждающие наличие трудовых ресурсов (справка о среднесписочной численности сотрудников за последний отчетный период; штатное расписание).

Вышеуказанные документы необходимы для оценки финансовых рисков и оценки благонадежности Покупателя.

9.11. Поставщик вправе приостановить отгрузку товара Покупателю при появлении официальной негативной информации о Покупателе (иски, предъявленные к Покупателю, исполнительные производства в отношении Покупателя, ухудшение финансового положения и иная подобная негативная информация, которая влияет на платежеспособность Покупателя).

9.12. Подписанием настоящего Договора Покупатель-индивидуальный предприниматель дает согласие Поставщику на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: ФИО, ИНН, паспортные данные, электронные адреса, контактные телефоны. Данное согласие действует в течение 10 лет с момента заключения настоящего Договора, если иное не установлено законом. Цель обработки персональных данных Поставщиком: обеспечения соблюдения законов и исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных.

9.13. Стороны договорились, что номер и дата заявления-акцепта считаются номером и датой договора поставки.

10. Реквизиты Поставщика.

Общество с ограниченной ответственностью «Симбирск-Кроун»

ИНН 7303023521 КПП 732601001 ОГРН 1027301173008

Юридический адрес: 432048, Ульяновская область, г.о. город Ульяновск, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, зд. 14А

Банковские реквизиты: р/с 40702810411310004912

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г.Москве БИК 044525411

к/с 301018104113250000411

Телефон/факс (8422) 32 42 42

e-mail: mail@simbirsk-crown.ru

Поставщик.....С.В. Деньгин

МП

