

ПИСЬМО-ОФЕРТА

о заключении Договора на выполнение работ по сервисному обслуживанию МБТ (редакция от 04.09.2026г.)

Общество с ограниченной ответственностью «Омега», именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице руководителя центра сервисного сопровождения Каргина Михаила Николаевича, действующего на основании доверенности, предлагает Вам, в дальнейшем именуемому, как **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, заключить договор на нижеизложенных условиях или внести изменения в ранее заключенный договор.

Настоящее предложение в соответствии со ст.435 ГК РФ является офертой, безоговорочное принятие условий которой в соответствии со ст.438 ГК РФ, считается акцептом данной оферты (далее – Договор). Договор признается заключенным в дату акцепта, номер и дата договора – номер и дата заявления-акцепта, подписанного Исполнителем.

Для ранее заключенных Договоров (на условиях, установленных письмами-офертами №360 от 30.08.2016, №414 от 10.10.2016, №110 от 01.03.2017, №1 от 01.01.2018, №223 от 26.03.2019, №325 от 23.06.2021, №29 от 14.01.2022) настоящее письмо-оферта признается Договором, измененным с даты направления Заказчиком Исполнителю текста настоящей оферты.

Настоящее предложение заключается в следующем:

1. Термины и определения

Для целей настоящего Договора приведенные ниже термины имеют следующее значение:

Исполнитель – сервисный центр, производящий сервисное обслуживание продукции марок GALAXY, GALAXY LINE, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее Договор путем предоставления письма-акцепта на настоящее письмо-оферту;

Продукция, малая бытовая техника (МБТ), изделие – изделия марок GALAXY, GALAXY LINE перечисленные в Приложении №1 к настоящему Договору;

Запасная часть - изделие (печатная плата, узел, блок, агрегат, деталь и т.п.) надлежащего качества, предназначенное для использования в Продукции в качестве ее составляющей части (комплектующего изделия) взамен аналогичного неисправного;

Потребитель – гражданин, использующий товары исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Продавец – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализующие Продукцию по договорам купли-продажи;

Недостаток Продукции – несоответствие Продукции обязательным требованиям, предусмотренным Законом о защите прав потребителей, или условиям договора, или целям, о которых Продавец был поставлен в известность Потребителем при заключении договора;

Существенный недостаток Продукции - неустранимый Недостаток или Недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов и затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

Неремонтопригодная Продукция – Продукция, имеющая Существенный недостаток или иную причину, признанную достаточной для признания Продукции неремонтопригодной;

Ремонт – устранение Недостатков Продукции, в том числе путем регулировки и восстановления работоспособности ее отдельных составляющих частей (комплектующих изделий), восстановления монтажных соединений, устранения механических повреждений Продукции, либо замены неисправных составляющих частей (комплектующих изделий) Продукции аналогичными новыми надлежащего качества из числа Запасных частей;

Сервисное обслуживание - это выполнение Исполнителем Ремонта и технической экспертизы Продукции в течение гарантийного срока по заявленным недостаткам в ней владельцами, в соответствии с условиями, изложенными в Гарантийном талоне на Продукцию, за исключением:

- периодического обслуживания, установки, настройки прибора на дому у владельца;
- устранения механических повреждений;
- ремонта, вследствие несоблюдения условий эксплуатации, ошибочных действий Потребителем или несоответствии установленным Производителем параметров внешних питающих сетей;
- доукомплектации изделий;
- восстановления после стихийных бедствий (молния, пожар, наводнение и т. п.), а также иных причин, находящиеся вне контроля продавца и изготовителя;
- а также за исключениями, указанными в Гарантийном талоне на Продукцию.

2. Предмет договора

2.1. Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению работ по сервисному обслуживанию Продукции безвозмездно для Потребителя.

3. Права и обязанности Исполнителя

Исполнитель обязуется в полном объеме и в течение действия настоящего договора выполнять следующие обязательства:

3.1. Производить Сервисное обслуживание в отношении Продукции, относящейся к категориям, указанным в Приложении №1, в течение срока, указанного в Гарантийном талоне на Продукцию.

3.2. Проводить прием неисправных Изделий, проверять формальные права на гарантийный ремонт.

3.3. Осуществлять ответственное хранение Изделий в безопасных местах и в соответствии с требованиями законодательства, которое регулирует порядок осуществления ремонта и хранения электроприборов и/или электронной техники на протяжении всего срока проведения Сервисного обслуживания.

3.4. Выявлять неисправности в Изделиях, определять причины их возникновения и надлежащим образом оформлять всю необходимую документацию.

3.5. Принимать решение о проведении гарантийного ремонта или отказа в нем, руководствуясь Условиями гарантийного сервисного обслуживания, изложенными в руководстве по эксплуатации и гарантийном талоне на Изделия, а также Расценками стоимости работ по сервисному ремонту продукции GALAXY, GALAXY LINE, установленными Заказчиком и размещенными на сервисном сайте <http://service.simbirsk-crown.ru/> (становятся доступными Исполнителю при формировании Отчета).

3.6. Исполнитель, имеет право оформить Акт о неремонтопригодности изделия (форма акта Приложение №4 договора) согласовав его с Заказчиком (на сервисном сайте <http://service.simbirsk-crown.ru/>) в следующих случаях:

- при выявлении в продукции существенного недостатка;
- при отсутствии запасных частей, необходимых для Ремонта;
- если потребитель на законных основаниях отказывается от ремонта и от него поступила письменная претензия (заявление);
- при поступлении в ремонт изделия, стоимость которого менее 2000 руб. (устанавливается по чеку о приобретении изделия потребителем);
- иным причинам, признанным Исполнителем достаточным основанием для невозможности проведения Ремонта и согласованным с Заказчиком.

3.7. Производить ремонт Продукции за счет Потребителя по истечению Гарантийного срока, но в пределах срока службы продукции.

3.8. В случае возникновения спорной ситуации между Исполнителем и Потребителем, либо при недовольстве Потребителя действиями Исполнителя, предоставить Потребителю контактную информацию о Заказчике.

3.9. Предоставлять Заказчику Отчет о выполненных в течение месяца работах по форме, установленной в Приложении №3 к данному Договору. Отчет формируется на сервисном сайте и предоставляется:

- в электронном виде – для проверки
- в бумажном виде – ежемесячно, не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным.

Если стороны работают с использованием электронного документооборота (подписано соглашение об использовании ЭДО), предоставление бумажного варианта отчета не требуется.

3.10. Исполнитель обязан ежемесячно предоставлять Заказчику следующие документы:

- а. отчетную таблицу по форме Приложения №3 с перечнем ремонтов продукции, сделанных за каждый отчетный период;
- б. счёт, счет-фактуру на оплату услуг, акт выполненных работ по договору – 2 экземпляра.

3.11. Исполнитель отвечает за полное и правильное заполнение всех сопроводительных документов, указанных в п.3.10.

3.12. Исполнитель, получивший в ходе исполнения Договора сведения от Заказчика (п.4.1) обязуется не передавать их третьим лицам, а также обеспечить такой режим использования сведений, который будет препятствовать их разглашению.

4. Права и обязанности Заказчика

Заказчик принимает на себя следующие обязательства по технической поддержке и организационному обеспечению:

4.1. Предоставлять в безвозмездное пользование для исполнения настоящего договора и на срок его действия Исполнителю техническую документацию на Продукцию, а также инструкции по ее техническому обслуживанию и Ремонту, изменения и дополнения к ним на сервисном сайте и по электронной почте (по запросу Исполнителя).

4.2. Своевременно информировать Исполнителя о введении в действие новых, изменении ранее действовавших или прекращении действия форм Гарантийных талонов на Продукцию.

4.3. Срок согласования Заказчиком Акта о неремонтопригодности - 3 рабочих дня с момента оформления на сайте.

4.4. Заказчик обязан принять к рассмотрению Отчёт по сервисным ремонтам в электронном виде и в течение 5-ти рабочих дней после отправки Исполнителем на проверку/подтверждение и если Исполнителем соблюдены необходимые требования, утвердить отчет. При необходимости Заказчиком могут быть внесены поправки в предоставленный отчет.

4.5. Оплатить стоимость работ, принятых по отчету, после получения оригиналов документов (при условии правильно заполненных документов, указанных в пункте 3.10).

4.6. Заказчик оставляет за собой право по своему усмотрению изменять форму отчетности и формы бланков, входящих в сервисный отчет, своевременно предупреждая об этом Исполнителя.

4.7. Поставлять запасные части в согласованном с Исполнителем количестве и ассортименте, по его заявкам: в течение 3-х дней сообщать Исполнителю о наличии или отсутствии заказанных запчастей; отправить по электронной почте накладные на отгруженные запчасти. Срок отправки исполнителю запасных частей – 10 дней со дня получения заявки.

5. Поставка запасных частей

5.1. Для исполнения услуг по данному договору Заказчик осуществляет поставку Исполнителю необходимых запасных частей на ответственное хранение. Заказ запасных частей Исполнителем осуществляется путем оформления заявки на запасные части по форме Приложения № 2, предоставленной Заказчиком на сервисном сайте <http://service.simbirsk-crown.ru/>.

5.2. По мере предоставления Отчетов за выполненные ремонты, соответствующие запасные части списываются с баланса Исполнителя. Использование запасных частей, поставляемых по данному Договору, для ремонта изделий других производителей не допускается.

5.3. Поставка запасных частей для осуществления гарантийных ремонтов производится за счет Заказчика.

5.4. Исполнитель обязан в течение 1 месяца после получения и приёмки запасных частей вернуть заверенные печатью и подписанные со своей стороны УПД (или накладные формы ТОРГ-12).

5.5. При отсутствии заказанных неспециализированных запасных частей, Исполнитель имеет право, по согласованию с Заказчиком, приобрести указанные запасные части самостоятельно. Заказчик включит их в отчет и компенсирует стоимость этих деталей по согласованной цене. Если из-за отсутствия необходимых запасных частей (или выявления некачественности поступивших запасных частей) срок ремонта может затянуться, Исполнитель вправе, предварительно согласовав с Заказчиком составить акт о неремонтопригодности Продукции, при этом неисправные запасные части списываются на основании акта списания на брак запасных частей (Приложение №5).

6. Стоимость работ и порядок расчетов

5.6. Плата за работы по Сервисному обслуживанию Продукции устанавливается в зависимости от видов работ и определяется Расценками, установленными Заказчиком.

6.1. Оплата выполненных Исполнителем работ Заказчиком не производится в случаях, когда в соответствии с настоящим договором и Сервисными условиями Исполнитель должен был отказать в безвозмездном устранении недостатков.

6.2. Расчеты по настоящему договору осуществляются на основании оригинала счета, выставленного Исполнителем, в соответствии с утвержденным Заказчиком Отчетом Исполнителя.

6.3. Заказчик обязан оплатить выставленный счет в течение 15 календарных дней со дня получения оригинала счета и оригинала документов, указанных в п.3.10.

6.4. Стороны, по согласованию, вправе использовать любую форму и порядок расчетов по настоящему договору, не противоречащую действующему законодательству РФ.

7. Ответственность сторон. Изменение и расторжение.

7.1. В случае предоставления Исполнителем в отчете неверных данных о проведенных Сервисных ремонтах, Заказчик оставляет за собой право не принять эти данные и не выплачивать по ним Исполнителю вознаграждение.

7.2. Исполнитель не несет ответственности за возможные последствия, вызванные конструктивными или иными производственными недостатками изделий и повлекшие за собой ущерб для здоровья или имущества пользователя.

7.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор при нарушении Исполнителем условий договора, а также если действие или бездействие Исполнителя привели к ущемлению законных прав Потребителя или невыполнению законных требований Потребителя, а также отрицательно сказались на имидже торговой марки GALAXY, GALAXY LINE. Дата расторжения будет указана Заказчиком в письменном уведомлении о расторжении.

7.4. В случае несоблюдения сроков проведения ремонтных работ по вине Исполнителя, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере стоимости продукции и уменьшает стоимость работ в следующем отчете. Списанное изделие остается у исполнителя.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.6. Заказчик не несет ответственность по обязательствам Исполнителя перед третьими лицами

7.7. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность всех сведений, ставших им известными в ходе исполнения настоящего Договора.

7.7. Заказчик вправе в одностороннем порядке изменить условия настоящего договора, обновленная версия настоящего договора размещается на сайте Заказчика, а также может быть направлена исполнителю в системе ЭДО или по электронной почте, указанной в настоящем договоре (если стороны не используют ЭДО). При этом, Стороны не составляют дополнительное соглашение об изменении: действия сторон по фактическому продолжению сотрудничества являются подтверждением того, что договор изменен с даты направления измененной редакции Исполнителю. Изменение расценок происходит путем рассылки Заказчиком новых расценок по электронной почте или в системе ЭДО с последующим размещением на сервисном сайте <http://service.simbirsk-crown.ru/>.

7.8. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор, письменно предупредив другую сторону за 1 месяц, при этом стороны производят взаиморасчеты.

7.9. Если Исполнитель отказывается от исполнения настоящего Договора, письменно не уведомив за один месяц, а Заказчик лишен возможности каким-либо другим образом обеспечить свои интересы, Исполнитель обязан возместить Заказчику все причиненные расторжением договора убытки.

8. Прочие условия.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как то: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, действия и нормативные указания государственных органов, имеющих обязательную силу, хотя бы для одной из сторон, возникших после заключения Договора, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение сторонами своих обязательств.

8.2. Документы, оформляемые в рамках Договора (товарные накладные, счета-фактур, акты, УПД, акты неремонтопригодности изделия, иные документы, в том числе, но не ограничиваясь претензии, исковые заявления, документы по судебному рассмотрению спора), выпускаются в электронном виде и передаются по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи уполномоченного представителя стороны, отправляющей документы.

8.3. Выставление и получение документов, указанных в п. 8.2 настоящего Договора осуществляется в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота: АО «ПФ «СКБ Контур».

8.4. Стороны признают, что электронный документ, переданный в рамках Договора и заверенный действующей на момент передачи электронной подписью отправителя, является эквивалентом идентичного по содержанию документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом стороны-отправителя с проставлением печати, имеет равную с ним юридическую силу и порождает для Сторон аналогичные права и обязанности.

8.5. При оформлении документов с применением электронного документооборота стороны руководствуются действующим законодательством и нормативными актами органами государственной власти.

8.6. Стороны договорились, что во всех случаях, выявления расхождения между данными, указанными в документах, оформленных в электронном виде и физически принятым исполнением, стороной, выявившей такое расхождение должно быть мотивированно запрошено уточнение документов, в том числе, но не ограничиваясь оригинал наклейки с указанием серийного номера товара.

8.7. Стороны обязуются:

- за собственный счет приобрести и поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для электронного документооборота в соответствии с настоящим Дополнительным соглашением;
- организовать защиту программного обеспечения от несанкционированного доступа к использованию с электронного документооборота;
- не допускать при использовании программного обеспечения, компьютерных вирусов и программ, разрушающих систему электронного документооборота, операционную систему и прочие программные средства.

8.8. Каждая Сторона имеет право запрашивать и обязана по запросам другой Стороны направлять не позднее трех рабочих дней с момента получения запроса надлежащим образом оформленные бумажные копии электронных документов, обмен которыми проходил с помощью электронного документооборота.

8.9. Стороны обязуются хранить электронные документы, оформляемые в рамках Договора, а также сертификаты открытых ключей электронных подписей в течение пяти лет.

8.10. Стороны имеют право изготавливать электронные и бумажные копии электронных документов, принятых и переданных в рамках Договора, и заверять их своей электронной подписью или собственноручной подписью уполномоченных должностных лиц с приложением печати.

8.11. Вся бумажная корреспонденция должна направляться Исполнителю посредством заказного почтового отправления по адресу: 432048, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, зд.14А.

8.12. Корреспонденция, направленная по электронной почте или факсу, должна дублироваться сторонами бумажными носителями и пересылаться другой стороне в минимально короткие сроки.

8.13. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении своих адресов и реквизитов в срок не позднее 10 дней с момента таких изменений.

8.14. Исполнитель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.15. В случае если споры и разногласия не могут быть урегулированы путем переговоров, они разрешаются в арбитражном суде по месту нахождения истца.

8.16. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до его расторжения.

9. Перечень Приложений

Приложение №1. Сфера ответственности Исполнителя.

Приложение №2. Форма заказа запчастей по гарантии.

Приложение №3. Отчёт по сервисным ремонтам (форма).

Приложение №4. Акт о неремонтопригодности изделия (форма).

Приложение №5. Акт списания на брак запасных частей

10. Реквизиты Заказчика

ЗАКАЗЧИК: Общество с ограниченной ответственностью «Омега»

Адрес места нахождения: 432048, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, зд. 14 А

ИНН 7325074512

КПП 732601001

ОГРН 1077325010872

ОКПО 20552983

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г.Москве

р/с 40702810201310002043 к/с 30101810145250000411 БИК 044525411

тел. 8(8422) 32-42-42

Контактные лица по поставке запчастей и по отчётам:

Коваленко Вячеслав Валерьевич тел. 8(8422) 32-42-42, доб. 180, e-mail: kovalenko@simbirsk-crown.ru

Долгунов Владислав Александрович, тел 8(8422) 32-42-42, доб. 131, e-mail: dolgunov@simbirsk-crown.ru

ЗАКАЗЧИК:

Руководитель центра сервисного сопровождения ООО «Омега»

Каргин М.Н.



**Приложение №1 к
ПИСЬМУ-ОФЕРТЕ**
о заключении Договора на выполнение работ по сервисному обслуживанию МБТ
(редакция от 04.09.2026г.)

Сфера ответственности Исполнителя

Исполнитель производит ремонтные работы в отношении следующей продукции:

№ п/п	Наименование продукции
1.	Электросушилка, шашлычница, электросковорода,(кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
2.	Конвекционная печь, СВЧ-печь
3.	Блендер погружной, стационарный, (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
4.	Термопот (кроме продукции стоимость которой менее 2000 руб.)
5.	Мясорубка, макаронница (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
6.	Миксер, чоппер, тостер (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
7.	Чайник ,чайный набор (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
8.	Пароварка, кофеварка (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
9.	Соковыжималка, кухонный комбайн, увлажнитель воздуха (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
10.	Кофемолка, (кроме продукции стоимость которой менее 2000 руб.)
11.	Утюг, щетка паровая, электрическая, отпариватель ручной, опрыскиватель для растений, паровая швабра (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
12.	Фен, фен-расческа щипцы для волос, плойка, стайлер, кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
13.	Набор для укладки волос, набор для стрижки , машинка для стрижки секущихся концов (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
14.	Плитка электрическая, плитка индукционная, плитка инфракрасная (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
15.	Массажная ванна для ног, массажеры, приборы для ухода за кожей (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
16.	Точилка электрическая для ножейкроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
17.	Конвекционный обогреватель, аэрогрили
18.	Пылесос, отпариватель
19.	Робот-пылесос. швейная машинка
20.	Вентилятор напольный, вентилятор настольный, тепловентилятор, электровеники (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
21.	Машинка для стрижки, электробритва, триммер (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
22.	Вафельница, орешница, паймейкер, сендвич-тостер, сосисочницы. Йогуртницы (кроме продукции, стоимость которой менее 2000 руб.)
23.	Хлебопечь, мультиварка, мультиварка-скороварка, мини-печь
24.	Акт неремонтопригодности , акт технического состояния , акт об отказе в ГО

Для продукции, стоимость которой менее 2000 руб., ремонт не производится: Исполнитель выписывает Потребителю Акт о неремонтопригодности.

ЗАКАЗЧИК:

Руководитель центра сервисного сопровождения ООО «Омега»

Каргин М.Н.



[illegible]

Руководитель центра сервисного сопровождения ООО «Омега»

Каргин М.Н.



Отчет по сервисным ремонтам
(форма)

← Я service.simbirsk-crown.ru Сводные документы

СИМБИРСК КРОУН ЗАКАЗ ЗАПЧАСТЕЙ ДОКУМЕНТЫ ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТРУКЦИЯ

ОТЧЕТ ПО СЕРВИСНЫМ РЕМОНТАМ (ИНСТРУМЕНТ) №

Период:
Исполнитель:
Статус отчета:
Дата выполнения:

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	ID	Модель	Сер. номер / Номер заявления	Тип документа	Ф.И.О. покупателя	Телефон	Дата продажи	Дата обращения	Дата выполнения	Наименование детали	Количество деталей	Стоимость деталей	Стоимость работы
												Итого:	
												Всего к выплате:	

ЗАКАЗЧИК:

Руководитель центра сервисного сопровождения ООО «Омега»



Каргин М.Н.

Приложение №4 к
ПИСЬМУ-ОФЕРТЕ
о заключении Договора на выполнение работ по сервисному обслуживанию МБТ
(редакция от 04.09.2026г.)

**Акт о неремонтопригодности изделия
(форма)**

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Договору № _____ от _____ 2017 г.
СПРАВКА

Акт о неремонтопригодности изделия

порядковый номер _____

Дата выписки _____ Исполнитель _____

Клиент _____

Телефон _____

Модель Угловая шлифовальная машина Серийный № _____

Дата покупки _____ Место для наклейки _____

Дата поступления в ремонт _____

Выявленный недостаток: _____

Нарушения условий гарантии: ☐ да ☐ нет

Описание: _____

Заявленный дефект со слов клиента: _____

Код причины: _____ произвести обмен или возврат в розничной торговой сети

Изделие выдано клиенту: ☐

АКТ распечатать поставить подписи и печать, (шильдик (наклейка) с серийным номером остается на изделии). АКТ выдается вместе с изделием в полной комплектации.

Изделие оставлено в СЦ: ☐

АКТ распечатать поставить подписи и печать, приложить шильдик (наклейку) с серийным номером с изделия и оригиналом гарантийного талона выдать лицу обратившемуся в сервисный центр.

Механик _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель СЦ _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ЗАКАЗЧИК:

Руководитель центра сервисного сопровождения ООО «Омега»

Каргин М.Н.



Приложение №5 к
ПИСЬМУ-ОФЕРТЕ
о заключении Договора на выполнение работ по сервисному обслуживанию МБТ
(редакция от 04.09.2026г.)

**Акт списания на брак запчастей
(форма)**

*Наименование,
реквизиты исполнителя*

**Акт
списания на брак запасных частей**

_____ дата

Комиссия в составе:

- | | | |
|----|-----------------|-----------|
| 1. | | |
| 2. | _____ должность | _____ ФИО |
| 3. | _____ должность | _____ ФИО |
| | _____ должность | _____ ФИО |

Произвела

проверку состояния запчастей.

В ходе проверки было выявлено:

№ п/ п	Наименование запчасти	Кол-во	№ заяв ки на сайт е	№ накладной поставки запчастей	Описание характера брака

Подписи сторон:

От Заказчика:

От Исполнителя:

...../
МП

...../
МП

Дата:

Дата:

ЗАКАЗЧИК:

Руководитель центра сервисного сопровождения ООО «Омега»



Каргин М.Н.